

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от 21.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 7

Е.Г. Кондрашкина

2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся
МБОУ СОШ №7

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным стандартом начального общего и основного общего образования, методическими письмами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и департамента образования Администрации города Сургута, основной образовательной программой начального общего и основного общего образования МБОУ СОШ № 7.

1.2. В соответствии с Федеральным государственным стандартом начального общего и основного общего образования основная образовательная программа начального общего и основного общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и в ходе внеурочной деятельности.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – это образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.4. Внеурочная деятельность обучающихся осуществляется в соответствии с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программой духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на уровне начального общего образования, Программой формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни на уровне начального общего образования, Программы воспитания и социализации на уровне основного общего образования МБОУ СОШ №7 и реализует основные ценностные ориентиры, к которым относятся: гражданская идентичность как ключевой компонент российской идентичности; идеалы ценностей гражданского общества, в том числе человеческая жизнь, семейные ценности, трудовая этика и пр.; патриотизм, основанный на принципах гражданской ответственности и диалога культур; национальное согласие по основным этапам становления и развития общества и государства.

1.5. Содержание внеурочной деятельности обучающихся школы должно:

1.5.1. соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию начального общего и основного общего образования;
- современным образовательным технологиям, реализующим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т.п.);

1.5.2. быть направлено на:

- создание условий для развития личности обучающегося;
- развитие мотивации обучающихся к познанию и творчеству, в том числе и социальному;
- обеспечение эмоционального благополучия обучающихся;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим и национальным ценностям и традициям;
- профилактику асоциального поведения обучающихся;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности обучающегося, его интеграции в системе отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического, физического, умственного и духовного развития личности обучающегося;
- укрепление психического и физического здоровья обучающихся;
- улучшение взаимодействия педагогического коллектива с семьей обучающегося.

1.6. Количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне общего образования составляет:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования;
- до 1750 часов на уровне основного общего образования;
- до 700 часов на уровне среднего общего образования.

1.7. Максимально допустимая недельная нагрузка обучающихся составляет до 10 часов (до 330-350 часов в год).

1.8. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

II. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Цель внеурочной деятельности – создание условий для реализации детьми и подростками своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных программ.

2.2. Основные задачи внеурочной деятельности:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в образовательном учреждении,
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся,
- улучшить условия для развития ребенка,
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования МБОУ СОШ № 7. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов образования учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования МБОУ СОШ № 7.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

1) по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

2) по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

3) в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

IV. Организация внеурочной деятельности

4.1. Администрация образовательной организации организует:

- процесс разработки и утверждения плана внеурочной деятельности;
- процесс разработки, рецензирования, утверждения программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

Направления контроля: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, мониторинг качества проведения внеурочных занятий в целях предупреждения перегрузки и утомляемости обучающихся, повышения мотивации к посещению занятий, мониторинг достижений обучающимися результатов образовательной программы школы.

4.2. Классные руководители:

- в своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя;
- ведут разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся о значении и важности внеурочной деятельности для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов;
- осуществляют учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности с использованием индивидуальной карты занятости обучающегося (приложение 1) и общей карты занятости обучающихся класса (приложение 2).

4.3. Работники, привлекаемые к организации внеурочной деятельности обучающихся:

- осуществляют свою деятельность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, локальными актами образовательной организации, должностными инструкциями;
- работники учреждений-партнеров осуществляют свою деятельность в соответствии с соглашением о сотрудничестве, договором, должностными инструкциями работников.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности;
- совместно с классными руководителями заполняют индивидуальные карты занятости обучающихся.

4.5. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе школа определяет самостоятельно исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей в объеме до 10 часов в неделю.

4.6. Для финансирования внеурочной деятельности школой используются несколько источников. Часть внеурочной деятельности, формируемой участниками образовательного процесса, финансируется в пределах бюджетных ассигнований за счет субвенций на реализацию основных общеобразовательных программ.

Часть внеурочной деятельности реализуется в соответствии с должностными обязанностями воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагогов-организаторов и иных педагогических работников на основе квалификационных характеристик работников образования.

Часть внеурочной деятельности реализуется за счет участия обучающихся образовательной организации в муниципальных образовательных проектах внеурочной деятельности.

4.7. Длительность занятий зависит от возраста обучающихся, вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательной организации (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять:

- не более 50 минут в день – для обучающихся в 1 – 2-х классах;
- не более 1,5 часов в день – для обучающихся в 3-9 -х классах.

Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра:

- до 1 часа – для обучающихся в 1 –3-х классах;
- до 1,5 часов - для обучающихся 4-8-х классов;

В случае еженедельной занятости обучающегося в дополнительном образовании более 8-10 часов, его внеурочная деятельность может быть ограничена участием в тематических классных часах, подготовке и участием в мероприятиях класса и школы, и составлять не менее 1 часа в неделю. Обучающимся, не занятым в системе дополнительного образования, рекомендуется участие во всех направлениях внеурочной деятельности. Их недельная нагрузка не должна превышать 10 часов в неделю.

Расписание внеурочной деятельности на год утверждается приказом директора школы в начале учебного года.

4.8. В соответствии с СанПиН для организации внеурочной деятельности могут использоваться помещения школы (читальный, актовый, лекционный и спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры и центров детского досуга, спортивные сооружения.

4.9. В период каникул на основании приказа директора образовательной организации внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха и оздоровления детей, а также в форме тематических лагерных смен и летних школ.

4.10. Для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья на основании заявлений их родителей (законных представителей) разрабатываются индивидуальные планы внеурочной деятельности, которые сопровождаются поддержкой тьютора.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности используются для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями медико-психолого-педагогического консилиума образовательной организации.

При нахождении ребенка на домашнем обучении внеурочная деятельность может осуществляться дистанционно

4.11. Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности в клубно-кружковой форме составляет 12 – 15 человек.

4.12. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

4.13. Индивидуальный маршрут обучающегося во внеурочной деятельности отражается в следующих документах:

- договор образовательной организации с родителями;

- журнал учёта классных часов и другой внеурочной деятельности (основа: журнал факультативных занятий, являющийся основным документом учета факультативных групп);

- план внеурочной деятельности, закрепленный в основной образовательной программе (приказ Министерства образования и науки РФ №2357 от 22.09.2011);

- портфолио обучающегося (Портфолио содержит в себе информацию об индивидуальных образовательных достижениях и маршруте ученика. Здесь могут быть расположены материалы творческих работ, самостоятельные проекты, грамоты и благодарности, сертификаты участия. Обязательным в портфолио ученика являются и разделы с официальной документацией, отзывами и рекомендациями педагогов).

4.14. Особенности организации внеурочной деятельности обучающихся на уровне начального общего образования.

При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 10 человек. Максимальное количество учащихся на занятии внеурочной деятельности 25 человек или один класс.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35 минут (1 класс), 40 минут (2-4 классы).

4.15. Особенности организации внеурочной деятельности обучающихся на уровне основного общего образования.

Образовательная организация при организации внеурочной деятельности учитывает преемственность между уровнями начального и основного общего образования.

В зависимости от решения педагогического коллектива, родительской общественности, интересов и запросов детей и родителей в образовательной организации могут реализовываться различные модели примерного плана внеурочной деятельности.

Расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться:

- на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия от 2 до 3 часов;

- на внеурочную деятельность по учебным предметам еженедельно от 1 до 2 часов;

- на организационное обеспечение учебной деятельности еженедельно - до 1 часа;

- на осуществление педагогической поддержки социализации учащихся еженедельно от 1 до 2 часов;

- на обеспечение благополучия школьника еженедельно - от 1 до 2 часов.

4.16. Медицинское обслуживание обучающихся во время внеурочной деятельности обеспечивается медицинским работником в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала образовательного учреждения.

V. Требования к программам внеурочной деятельности

5.1. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся, его дифференциации и индивидуализации.

5.2. Программы организационных форм объединения обучающихся (кружков, студий, секций и т.д.), факультативных, индивидуально-групповых занятий составляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным программам, не требуют лицензирования и могут быть рассчитаны на более короткий период времени (цикл, полугодие). Отдельные модули данных программ могут быть реализованы в каникулярное время, в «летней школе».

5.3. Программы, реализуемые во внеурочной деятельности, могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно или на основе примерных образовательных программ, и должны соответствовать нормативно-правовым требованиям, в том числе утвержденным СанПиН. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня. При разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от одного уровня к результатам другого.

5.4. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- 1) комплексные;
- 2) тематические;
- 3) ориентированные на достижение результатов;
- 4) по конкретным видам внеурочной деятельности;
- 5) индивидуальные.

5.5. Рабочие программы внеурочной деятельности должны содержать:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- учебно-методический план;
- календарно-тематическое планирование;
- методическое обеспечение внеурочной деятельности;
- список литературы.

5.6. Титульный лист программы должен содержать наименование образовательного учреждения, название программы, Ф.И.О., должность, квалификационную категорию разработчика, гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О. руководителя), название города, год составления.

5.7. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею,

информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов.

5.8. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентностного самоопределения.

5.9. Программы согласовываются на школьных методических объединениях и после внутреннего рецензирования рассматриваются на методическом совете. Программа утверждается директором школы.

5.10. Программы внеурочной деятельности на ступени начального общего образования разрабатываются на 34 учебных недели (2-4 классы), 33 учебных недели (1 класс).

5.11. Программы внеурочной деятельности на ступени основного общего образования разрабатываются на 35 учебных недель. В программе количество часов теоретических занятий не должно превышать 50% от общего количества часов.

5.12. Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет классный руководитель, который взаимодействует с педагогическими работниками, организует систему отношений через разнообразные формы воспитательной деятельности коллектива, в том числе через органы самоуправления, обеспечивает внеурочную деятельность обучающихся в соответствии с их выбором.

VI. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Система оценки достижений результатов внеурочной деятельности обучающихся школы носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего образовательного учреждения.

6.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка представления коллективного результата, полученного группой обучающихся в рамках одного направления (результаты работы детского творческого объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т.п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности школы по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающегося и коллективных результатов групп обучающихся.

Индивидуальная карта занятости обучающегося ____ класса

во внеурочной деятельности и дополнительном образовании

Направления внеурочной деятельности	Форма организации и ВД	Кол-во часов в неделю	Общий объем (в часах) в год	Занятость в объединениях/центрах/учреждениях дополнительного образования (в том числе негосударственных), учреждениях культуры и спорта	
				Название учреждения	Объем недельной нагрузки
Спортивно-оздоровительное					
Духовно-нравственное					
Общеинтеллектуальное					
Общекультурное					
Социальное					
Итого (общая недельная нагрузка обучающегося)					
В том числе	За счет внебюджетных средств				
	За счет бюджетного финансирования				

